



School 75
Openbare Basisschool

Jaarverslag Medezeggenschapsraad School75

Medezeggenschapsraad School75 (OBS75)

Zuiderdiep 3

9521AA Nieuw-Buinen

Mrschool75@outlook.com

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad van School75. In dit verslag beschrijven we in hoofdlijnen waar we ons het afgelopen jaar mee bezig hebben gehouden. Medezeggenschap is er voor en namens de leerlingen, de ouders en het personeel op school.

Bij dit jaarverslag zit geen financieel verslag, de MR heeft geen kosten gemaakt het afgelopen schooljaar.

Wilt u reageren of iets aan ons meedelen, dan kan dit via ons mailadres: mrschool75@outlook.com

Met vriendelijke groet,

Karin Drager

Algemeen

De MR van School75 levert vanuit een kritisch-constructieve instelling een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. De MR doet dat door belangenbehartiging van ouders, leerlingen en personeel bij schoolzaken. Uitgangspunt daarbij is het algemene belang van de school. De MR functioneert als kritische gesprekspartner en controlerend orgaan van de directeur. De MR streeft ernaar een proactieve gespreks- en onderhandelingspartner te zijn. Als vertegenwoordiger van de achterban – zonder last of ruggespraak – wil de MR voldoende informatie verwerven én verstrekken.

Samenstelling van de MR 2022/2023

Lid	Taak	Zitting sinds:	Tot:
Trinke Hardy (ouder)	Secretaris, GMR	2020	Juli 2023 – aftredend, niet herkiesbaar
Lindsey Holla (ouder)	Lid	2020	Juli 2023 – herkiesbaar
Kim Spanjaard (leerkracht)	Lid	2021	Juli 2024
Karin Drager (leerkracht)	Voorzitter	2016	Juli 2023 – aftredend, niet herkiesbaar

Verkiezingen

Afgelopen schooljaar hebben we een oproep gedaan voor 2 nieuwe MR-leden. We hebben 1 reactie gehad van Dennis Middeljans. Hierdoor zijn er geen verkiezingen gehouden en is Dennis Middeljans tot MR-lid benoemt. Lindsey Holla heeft besloten nog 1 jaar MR-lid te blijven. Trinke Hardy heeft afscheid genomen.

Vanuit het team is Karin Drager afgetreden. In het team is besloten dat Marga Wubbels haar gaat vervangen.

Vergaderingen

De MR heeft het afgelopen jaar 5 keer met de directeur vergaderd over diverse onderwerpen. De MR heeft advies- en instemmingsrecht. De volgende onderwerpen zijn o.a. in de MR behandeld en goedgekeurd:

- SchoolJaarplan
- Schoolgids
- NPO – gelden
- WMK Leerlingtevredenheid
- WMK oudertevredenheid
- WMK sociale veiligheid leerkrachten
- Edi teamtraining
- Klassenbezoeken
- Aanschaf nieuwe rekenmethode
- Het nieuwe logo en de website
- Formatieplan

Zie bijlage 1: voor de een alfabetisch overzicht van de onderwerpen, de datum wanneer het besproken en/of goedgekeurd is.

Contact met de achterban

Wij willen zichtbaar en bereikbaar zijn voor de achterban. We hebben een eigen e-mailadres waarop de ouders, leerlingen en leerkrachten ons kunnen bereiken. Het afgelopen jaar zijn de notulen, na goedkeuring, op de website van de school geplaatst.

Deskundigheidsbevordering

Geen van onze leden heeft het afgelopen jaar een cursus gevolgd.

Overleg met het bestuur en de achterban

Trinke Hardy heeft namens School 75 zitting in de GMR en is aanwezig bij deze vergaderingen. Zij houdt de MR op de hoogte van de besproken punten. Ook kan zij punten vanuit de MR meenemen naar de GMR. Het afgelopen schooljaar heeft zij o.a. de volgende punten ingebracht:

- IHP (Intergraal huisvestingsplan)
- Begroting door teamleiders

Het jaarverslag van de GMR is te lezen op de website van OPO Borger-Odoorn.

www.opoborgerodoorn.nl

Onze achterban heeft ons op de hoogte gebracht door middel van het aanspreken van de oudergeleding van de MR. We hebben het afgelopen schooljaar geen mail ontvangen van onze achterban.

Een aantal thema's uit de verslagen van de MR-vergaderingen (u kunt uiteraard bij interesse de notulen nalezen op de website):

5 september 2022:

- We hebben gesproken over het sloffenbeleid, dit wordt goed nageleefd en er is minder zand in de klassen.
- Burgerschap moet vanaf 2023 geïntegreerd worden in ons onderwijs.
- Het team is gestart met de training EDI (expliciete directe instructiemodel).
- Er is nieuw meubilair aangeschaft voor het wissellokaal.
- De methode Atlantis is bovenscholts betaald, het NPO-budget blijft bewaard.
- Het jaarverslag van de MR is besproken en wordt ter inzage gelegd op de inloopavond.
- Op 10 september staat de school ook op de markt in Buinerveen.
- Er is een nieuwe facebookpagina voor de school aangemaakt.

10 november 2022:

- De pauzes zijn voor de leerlingen vaak te kort, er wordt nagedacht over een ander rooster.
- De voorschool via Keikidz gaat vanaf 1 december sluiten. Er is interesse voor het starten met de voorschool met een andere organisatie, dit gaat niet meer lukken voor 1 dec.
- We kregen informatie over het bespreken van het Ingtegaal huisvestingsplan met de gemeente en de bestuurders van de scholen.
- Het rooster voor de extra ondersteuning in de klassen is omgezet. Groep 3 krijgt meer ondersteuning, groep 6/7/8 krijgt hierdoor minder ondersteuning.
- Het team is bezig met de Edi training. Elke leerkracht is op eigen tempo hiermee aan de slag. Er is nog niet gestart met de weektaken, door de drukte.
- Het team is bezig met de implementatie van de nieuwe methode voor begrijpend en technisch lezen: Atlantis. Het was wennen in het begin. De teksten zijn uitdagend en de kinderen vinden het leuk.
- Het onderzoek naar de nieuwe rekenmethode wordt uitgesteld naar volgend schooljaar.
- We hebben nagedacht over de NPO gelden die nog ingezet kunnen worden. Misschien kan er extra geld ingezet worden voor de onderwijsassistent.
- Het nieuwe meubilair bevalt goed.
- De nieuwe schoonmaakster bevalt best goed.
- De lancering van de website en het logo laten op zich wachten. De MR kan zich hier niet in vinden vanwege de PR voor de school. Gezamenlijk met de AC is een brief geschreven naar de bestuurder.
- PR loopt goed, er worden knuffels uitgedeeld aan pasgeborenen.
- Het beviel ons prima om het jaarverslag neer te leggen tijdens de inloopavond. Het verslag is weinig bekeken.

16 januari 2023:

- De teamleider heeft navraag gedaan over de AVG in de notulen. Voor het noteren van namen in notulen of andere schriftelijke documenten, moet de persoon akkoord gaan met de vermelding.
- De teamleider sluit aan bij de AC vergadering over het invoeren van een jaarbegroting.
- De onderwijsinspectie geeft aan voorzichtig te zijn met de heroverweging van het VO-advies. Uit onderzoek blijkt dat veel leerlingen die een heroverweging hebben gekregen na 2 jaar op het niveau zitten van hun oorspronkelijk geadviseerde niveau.
- Er zijn gesprekken gaan m.b.t. de voorschool/peuterspeelzaal.
- IHP: Er is besloten dat School75 vooraan staat voor verbouw of nieuwbouw van de school. Dit in verband met de kosten die er aan zitten te komen voor renovatie en duurzaamheid. Indien dit samen zou kunnen gaan met CKC, kan er ook een sportzaaltje gebouwd worden. CKC heeft nog weinig belangstelling om samen een nieuw gebouw te huisvesten. Er zijn gesprekken gaande.
- Edi traject: Het team heeft naar aanleiding van gesprekken zelf doelen geformuleerd en een tijdspad uitgezet. In juni wordt gekeken hoe ver we zijn gekomen en of er extra ondersteuning van de trainer gewenst is.
- We gaan wel kijken naar een nieuwe rekenmethode. De aanpassingen in het huidige systeem van de huidige rekenmethode zorgen ervoor dat het minder werkbaar is.
- NPO-gelden: er wordt nog gewacht op de bestelde I-pads.
- De WMK leerlingtevredenheid is afgenomen. De leerlingen hebben aangegeven graag meer invloed te willen hebben op hun eigen werkzaamheden, dit pas mooi bij de zelfstandigheid, verantwoordelijkheid nemen voor je eigen werk nemen en meer eigen regie. Gemiddeld cijfer is 8.3.
- De nieuwe website is online! Het domein school75 wordt aangevraagd.
- 2 leden stellen zich niet herkiesbaar, Karin ook niet als voorzitter. We maken een planning voor de verkiezingen rond half mei, na de meivakantie. We doen een vooraankondiging met verzoek tot kandidaatstelling de deur uit. Kandidaten sturen een motivatie in. We hebben de data besproken.

16 maart 2023:

- We hebben de Vo-adviezen besproken.
- Er is een klacht ontvangen bij de bestuurder OPO over School75 die in behandeling is genomen. Maatschappelijk werk is betrokken en de ambtenaar leerplicht. De communicatie verloopt goed.
- Voorschool/peuterspeelzaal KinderWereld gaat starten bij School75 na de meivakantie. Ze staan ook open voor een BSO. De MR verzoekt om de tekst van Parro ook in de dorpskrant te plaatsen.
- De laatste teamtraining van het Traject EDI (expliciete directe instructie) is geweest. Er wordt nog geëvalueerd of dit volgend jaar vervolgd wordt.
- Er hebben klassenbezoeken met Competentie ThermoMeter plaatsgevonden; een soort van functioneringsverslag, door de teamleider bij de leerkrachten.
- De Lio-stagiaire wil de trekker zijn voor het onderzoek naar een nieuwe rekenmethode. De beslissingen voor de nieuwe methode wordt nog voor de zomer gemaakt. De aanschaf wordt bovenschools bekostigd.
- NPO-gelden, wat is er besteed en nog te besteden; de CAO wijzigingen en salarisstijgingen, zijn nu meegenomen in de NPO-gelden.

- De WMK Sociale Veiligheid Leerkrachten afgenomen. De uitkomst: het team geeft de school en zichzelf een 7.8. De MR wordt gevraagd de documenten door te nemen voor het op de website geplaatst wordt.
- Er staat een audit gepland op 3 april. De terugkoppeling volgt dezelfde dag.
- Budgetwerking 2024; School75 krijgt meer eigen budget, vanaf 2024/2025 gaat OPO de administratie verrichten.
- De ambities voor het Schoolplan 2023-2027 zijn als volgt:
 - Rijke leeromgeving en IHP.
 - Eigenaarschap, verantwoordelijkheid en zelfredzaamheid.
 - Ontwikkelingsgerichte en doorlopende leerlijnen.
 - Talentontwikkeling (meer dan Taal, RWD en Spelling).
- Formatie schooljaar 2023/2024: Ook komend schooljaar wordt gewerkt met 3.6 fte. De laatste jaren, m.u.v. afgelopen jaar, kon gebruik worden gemaakt van nog lopende fusiegelden. Dat kan nu niet meer. Verwachte aantal leerlingen per september 2023 is 65.
- We kunnen meer activiteiten, zoals NL-doet en de Open dag op de website vermelden. Het liefst op de voorpagina.
- Verkiezingen MR leden: De vooraankondiging met het verzoek tot kandidaatstelling zijn opgesteld.

11 mei 2023:

- Er is geen mogelijkheid om foto's op de website te plaatsen, er wordt verwezen naar de facebookpagina.
- De voorschool KinderWereld is gestart. Een professionele organisatie, die goed werkt met leerlijnen. Er lijkt genoeg animo om nog 2 ochtenden extra aan te kunnen bieden. De medewerkers zouden ook ingezet kunnen worden voor de BSO.
- Het team gaat 2 rekenmethoden bekijken en uitproberen. Voor de zomervakantie wordt een keuze gemaakt.
- Audit: het team heeft de conceptrapportage ontvangen. De volgende punten zijn hieruit naar voren gekomen.
 - Het team is ambitieus en heeft veel ontwikkeling doorgemaakt.
 - PDCA cyclus: De verslaglegging van een dag kan beter. Meer Strategisch plannen: De groepsplannen uitzetten in de dagelijkse praktijk en dit vooruit (10 weken) inplannen.
 - Het team heeft 11 punten als ambitie geselecteerd voor de komende jaren. Het advies van het auditteam is: het is veel, focus op minder en doe dit goed.
- De klassenindeling van het huidige jaar wordt volgend jaar aangehouden.
- De schooltijden veranderen na de zomervakantie: op donderdag gaat groep 1 ook tot 14.30 uur naar school. Reden is een kwartier langer pauze voor de kinderen iedere dag en af en toe een studiedag kunnen organiseren. In december 2023 wordt dit geëvalueerd.
- IHP: gisteren heeft een verkennend gesprek plaats gevonden met de gemeente en beide besturen. Er is nog geen nadere info bekend.
- 1 persoon heeft, met een goed onderbouwde motivatie, gereageerd op vacature voor MR lid.

3 juli 2023:

- De nieuwe leden zijn bij deze vergadering en worden verwelkomd.
- De voorschool Kinderwereld, zijn nu 3 dagdelen open.
- Met ingang van het nieuwe schooljaar wordt gestart met de nieuwe rekenmethode Pluspunt. Hierbij wordt zowel digitaal en op papier gewerkt.
- In oktober komt de inspectie op bezoek.
- NPO: Het geld dat over is wordt meegenomen naar het volgende jaar. De budgetoverzichten zijn bekeken.
- De schoolgids is besproken en goedgekeurd. Het is nog steeds een groot stuk, dat heeft te maken met waar het aan moet voldoen.
- Het Schooljaarplan is bekeken. Er zijn nog aantal opmerkingen, wordt aangegeven en verwerkt. Het bewegend leren wordt genoemd. Dit wordt in gedachten gehouden.
- De kosten voor ouderbijdrage zijn door meerdere gezinnen dit jaar niet betaald. Er is geen wettelijke verplichting om dit te innen. Hierdoor is er niet voldoende geld voor schoolreisjes. Dit is aangevuld uit andere middelen. Bekeken wordt of de invulling van de schoolreisjes anders kan, mede door de stijgende prijzen. MR stelt voor om de kosten van ouderbijdrage van groep 1 t/m 5 gelijk te trekken naar €50,-.
- Formatie: de onderwijsassistent gaat minder werken. Er wordt nog gezocht naar een vervanger.
- IHP: 2 organisaties hebben zich gemeld voor vooronderzoek bij de belanghebbenden voor een ver- of nieuwbouw.
- De nieuwe vergaderdata worden gepland.
- De MR heeft in het schooljaar 2023/2024 de volgende leden:

Lid	Taak	Zitting sinds:	Tot:
Lindsey Holla (ouder)	Voorzitter	2020	Juli 2024 – aftredend, niet herkiesbaar
Dennis Middeljans (ouder)	Lid	2023	Juli 2026
Kim Spanjaard (leerkracht)	Secretaris, GMR	2021	Juli 2024 - herkiesbaar
Marga Wubbels (leerkracht)	Lid	2023	Juli 2026

Bijlage 1: Alfabetisch overzicht behandelde onderwerpen, naar besluit en vergaderdatum

Onderwerp	Instemming	Advies	Ter informatie	Vaststellen
Audit			11-5-2023	
Edi teamtraining			5-9-2022, 10-11-2022, 16-1-2023, 16-3-2023	
Formatieplan			16-3-2023, 3-7-2023	
IHP (integraal huisvestingsplan)			10-11-2022, 16-1-2023, 16-3-2023, 11-5-2023, 3-7-2023	
Logo en website			5-9-2022, 10-11-2022, 16-1-2023	
NPO – gelden			5-9-2022, 10-11-2022, 16-1-2023, 16-3-2023, 11-5-2023, 3-7-2023	
Ouderbijdrage		3-7-2023		
Rekenmethode			5-9-2022, 10-11-2022, 16-1-2023, 16-3-2023, 11-5-2023, 3-7-2023	
Schoolgids				3-7-2023
Schooljaarplan			16-3-2023	3-7-2023
Schooltijden	11-5-2023		11-5-2023	
VO-adviezen			16-3-2023	
Voorschool (peuterspeelzaal)			10-11-2022, 16-1-2023, 16-3-2023, 11-5-2023, 3-7-2023	
WMK leerling-tevredenheid			16-1-2023	
WMK ouder-tevredenheid			16-1-2023	
WMK Sociale veiligheid team			16-3-2023	