



Jaarverslag Medezeggenschapsraad School75

Medezeggenschapsraad School75 (OBS75)

Zuiderdiep 3

9521AA Nieuw-Buinen

Mrschool75@outlook.com

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad van School75. In dit verslag beschrijven we in hoofdlijnen waar we ons het afgelopen jaar mee bezig hebben gehouden. Medezeggenschap is er voor en namens de leerlingen, de ouders en het personeel op school.

Bij dit jaarverslag zit geen financieel verslag, de MR heeft geen kosten gemaakt het afgelopen schooljaar.

Wilt u reageren of iets aan ons meedelen, dan kan dit via ons mailadres: mrschool75@outlook.com

Met vriendelijke groet,

Karin Drager, voorzitter

Algemeen

De MR van School75 levert vanuit een kritisch-constructieve instelling een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. De MR doet dat door belangenbehartiging van ouders, leerlingen en personeel bij schoolzaken. Uitgangspunt daarbij is het algemene belang van de school. De MR functioneert als kritische gesprekspartner en controlerend orgaan van de directeur. De MR streeft ernaar een pro-actieve gespreks- en onderhandelingspartner te zijn. Als vertegenwoordiger van de achterban – zonder last of ruggespraak – wil de MR voldoende informatie verwerven én verstrekken.

Samenstelling van de MR

Lid	Taak	Zitting sinds:	Tot:
Trinke Hardy (ouder)	Secretaris en GMR	2020	Juli 2023 – aftredend, niet herkiesbaar
Lindsey Holla (ouder)	Lid	2020	Juli 2023, herkiesbaar
Kim Spanjaard (leerkracht)	Lid	2021	Juli 2024
Karin Drager (leerkracht)	Voorzitter	2016	Juli 2023 – aftredend

Verkiezingen

Afgelopen schooljaar hebben we geen verkiezingen gehouden.

Vergaderingen

De MR heeft het afgelopen jaar 5 keer met de directeur vergaderd over diverse onderwerpen. De MR heeft advies- en instemmingsrecht. De volgende onderwerpen zijn o.a. in de MR behandeld en goedgekeurd:

- Bovenschools inspectiebezoek
- SchoolJaarplan
- Schoolgids
- NPO – gelden
- WMK Veiligheid
- Formatieplan
- Schoonmaak/hygiëne
- Binnensportlocaties gemeente Borger-Odoorn
- Behoud sporten in lokaal aan school
- Schoolfruit

Zie bijlage 1: voor de een alfabetisch overzicht van de onderwerpen, de datum wanneer het besproken en/of goedgekeurd is.

Contact met de achterban

Wij willen zichtbaar en bereikbaar zijn voor de achterban. We hebben een eigen e-mailadres waarop de ouders, leerlingen en leerkrachten ons kunnen bereiken. Het afgelopen jaar konden de notulen niet op de website geplaatst worden, in verband met het vernieuwen van de website. In coronatijd konden de achterban niet in de school terecht waar normaliter de notulen zijn opgehangen. Mede om deze reden hebben we gevraagd wie de notulen graag wil ontvangen; deze worden nu digitaal verstuurd naar belanghebbenden.

Deskundigheidsbevordering

Aan het begin van het schooljaar heeft 1 van onze leden een online basis cursus Medezeggenschapsraad gedaan.

Overleg met het bestuur en de achterban

Trinke Hardy heeft namens School 75 zitting in de GMR en is aanwezig bij deze vergaderingen. Zij houdt de MR op de hoogte van de besproken punten. Ook kan zij punten vanuit de MR meenemen naar de GMR. Het afgelopen schooljaar heeft zij o.a. de volgende punten ingebracht:

- Schoonmaak
- Chromebooks
- Co2 melders
- Binnensportlocaties gericht op behoud gymlokaal School75

Het jaarverslag van de GMR is te lezen op de website van OPO Borger-Odoorn.

www.opoborgerodoorn.nl

Onze achterban heeft ons op de hoogte gebracht door middel van het aanspreken van de oudergeleding van de MR. We hebben het afgelopen schooljaar geen mail ontvangen van onze achterban. Wel zijn er ouders geweest die via de schoolleider punten hebben ingebracht.

Een aantal thema's uit de verslagen van de MR-vergaderingen (u kunt uiteraard bij interesse de notulen alsnog opvragen van een betreffende vergadering)

16 september 2021:

- In september 2021 nam Muriel Gras waar voor Karin Drager in verband met haar zwangerschapsverlof.
- Discussie en verzoek van buurtsportcoaches om te sporten in De Splitting en vervoer met een bus, is van de baan. Geeft teveel verlies aan effectieve lestijd. Buiten sporten meer uitvoeren bij beter grasveld?
- Parro bevalt zeer goed als communicatiemiddel, leerkrachten en ouders.

22 november 2021:

- We hebben gekeken naar een manier om de zakelijke ouderavond te kunnen organiseren. We hebben besproken of dit wel kan i.v.m. de maatregelen rondom Covid en of het op een andere wijze zou kunnen.
- We hebben de bezetting van de gymnastiekzaal bij School75 besproken, omdat er in schooljaar 2020/2021 sprake is geweest van het sluiten van de zaal. De voorgenomen sluiting is eerst van de baan.
- Het plusarrangement was een ingekomen stuk en is besproken. Het team gaat dit bespreken en gaan kijken hoe zij hier aanvulling aan kan geven.
- Er is een ingekomen stuk binnengekomen over een leerlingenraad. De teamleden bespraken dit binnen het team. Erg leuk idee, tijd ontbreekt nog dit momenteel op te zetten. Wordt aangehouden.

31 januari 2022:

- De schoolleider informeerde ons over de cursus Coöperatief leren voor het team. Deze cursus zal bekostigd worden van de NPO gelden. De Mr heeft hiermee ingestemd.
- De NPO gelden zijn besproken. Het team zal binnenkort kiezen voor een nieuwe methode begrijpend lezen/technisch lezen. De methode wordt bekostigd vanuit de NPO gelden.
- We zijn geïnformeerd over Opo Beat.
- We zijn geïnformeerd over de financiën van Opo.
- We zijn geïnformeerd over de formatie. De eerste gesprekken zijn gevoerd. Door krimp is er zorg over het blijven lesgeven in 4 groepen.
- We hebben het schoolplan gelezen en nog wijzigen aangegeven. We tekenen dit wanneer deze wijzigen zijn doorgevoerd.
- We zijn geïnformeerd over de nieuwe website en het logo. Dit wordt 23 maart gepresenteerd aan de scholen.
- Het voornemen is het plan voor een leerlingenraad te verschuiven naar schooljaar 2022/2023.
- Er is een ingekomen stuk over het online lesgeven bij veel Covid besmettingen. De overheid stelt dat we zoveel als mogelijk fysiek lesgeven. Hybride lesgeven blijkt niet haalbaar voor de leerkrachten. Bij besmetting gaat het Chromebook en passend werk mee naar huis en zal er gekeken worden naar de mogelijkheid om online te gaan.
- Het plusarrangement loopt nog niet lekker. Er staat een bedrag begroot op de NPO-gelden, het team denkt na over de besteding.

- De MR wilde op 10 maart een zakelijke ouderavond organiseren. Echter kon dit door de maatregelen omtrent Covid niet doorgaan. We willen dit, in overleg met het team, gaan verschuiven naar een nader te bepalen moment.
- De schoonmaak laat nog te wensen over. Het staat op het programma voor NL doet. Trinke kaart het wederom aan bij de GMR.

30 maart 2022:

- Formatie 22/23: Het aantal leerlingen ligt op de peildatum 1 oktober onder het aantal dat nodig is voor 4 klassen. Dit zal betekenen dat we in het komende schooljaar zullen gaan werken met 3 groepen. Er wordt een informatieavond georganiseerd om de ouders hierover te informeren. Vooraf zal een brief worden opgesteld, die wordt door de MR gelezen. De MR heeft begrip en ziet dat met de geplande indeling al het mogelijke eruit wordt gehaald.
- Er is al een tijdje ontevredenheid onder een aantal ouders vanwege steeds wisselende leerkrachten voor groep 1 en 2, dit wegens ziekte van de vaste leerkracht. Ondanks dat er ook begrip is dat er weinig te kiezen valt wegens schaarste in aanbod. Er is een klacht binnengekomen die volgens de ouders netjes is behandeld en opgepakt door de schoolleider. Het is al een tijdje roeien met de best mogelijke riemen.
- De NPO gelden worden aan het schooljaarplan toegevoegd.
- Er komt een nieuwe schoonmaakster.

16 mei 2022:

- Voor het werken met 3 groepen gaan de leerkrachten informatie ophalen op een andere school waar deze vorm al plaatsvindt.
- De NPO-gelden zijn een 4jarig plan geworden, overgebleven geld mag doorgeschoven worden.
- Het schooljaarplan 2021/2022 wordt afgesloten. Het nieuwe schooljaarplan 2022/2023 wordt opgesteld.
- De WMK Veiligheid is besproken.
- We zijn geïnformeerd over de eerste training coöperatieve werkvormen en de nieuwe methode voor muziek: 123zing.
- De schoolleider start volgend schooljaar met de vervolgopleiding schoolleider. Hij stelt voor dat zijn werkdagen maandag, dinsdag en donderdag zullen worden. Woensdag is zijn studiedag.
- De oudergeleding MR is niet tevreden over het nieuwe gecreëerde logo. Er was onduidelijkheid bij het team, ook zij zijn minder enthousiast over het logo. David neemt contact op om te kijken of het nog veranderd kan worden.
- Lindsey gaat in de PR-groep voorstellen om een plan te maken om meer leerlingen te krijgen op onze school.
- Het verschuiven van de zakelijke ouderavond dient eerst in het team te worden besproken.
- De nieuwe schoonmaakster doet het goed.

27 juni 2022:

- We zijn geïnformeerd over het project schoolfruit. We zijn ingeloot om 3 dagen per week fruit te ontvangen.
- De schoolleider informeert ons over het sloffengebruik in verband met het nieuwe meubilair.
- We zijn geïnformeerd over de integratie van collega E. Zij komt niet terug op School75 en zal op een andere school re-integreren. Collega's B. en M. blijven tot de zomervakantie vervangen.
- We zijn geïnformeerd over de plannen voor het investeren in lessen omtrent burgerschap.
- De schoolleider motiveert de door het team gemaakte keuzes in besteding van de NPO-gelden.
- Het schooljaarplan is getekend.
- Zowel het team als de oudergeleding is zeer enthousiast over het nieuwe verbeterde logo.
- De nieuwe website moet echt spoedig online, duurt lang helaas. Wordt achter de schermen aan gewerkt.
- We hebben ideeën bedacht voor de zakelijke ouderavond in oktober.

Bijlage 1: Alfabetisch overzicht behandelde onderwerpen, naar besluit en vergaderdatum

Onderwerp	Instemming	Advies	Ter informatie	Vaststellen
Bovenschools inspectiebezoek			22-11-2021	
Binnensport-locaties/sportzaal		16-09-2021		
Cursus (team) coöperatieve werkvormen	31-1-2022			
Formatieplan		30-03-2022	30-03-2022 16-05-2022	
NPO – gelden			22-11-2021 27-06-2022	
Schoolfruit			27-06-2022	
Schoolgids	16-05-2022		16-05-2022	
Schooljaarplan	27-06-2022			
Schoonmaak		30-03-2022		
WMK Veiligheid			16-05-2022	